

Số : 61B/QĐ-DSG-HĐQT

TP. Hồ Chí Minh, ngày 27 tháng 11 năm 2005

## CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ

Căn cứ Quyết định số 57/2004/QĐ-TTg, ngày 06/4/2004 của Thủ tướng Chính phủ về việc thành lập Trường Đại học DL Kỹ nghệ TP. Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quyết định số 52/2005/QĐ-TTg, ngày 16/3/2005 của Thủ tướng Chính phủ về việc đổi tên Trường Đại học DL Kỹ nghệ TP. Hồ Chí Minh thành Trường Đại học DL Công nghệ Sài Gòn;

Căn cứ Quyết định số 2036/QĐ-BGD&ĐT-TCCB, ngày 26/4/2004 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc công nhận Chủ tịch Hội đồng Quản trị Trường Đại học Kỹ nghệ TP. Hồ Chí Minh;

Căn cứ đề nghị của Hiệu trưởng Trường Đại học Công nghệ Sài Gòn;

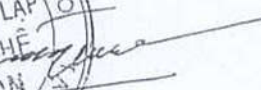
Căn cứ ý kiến phê duyệt của Hội đồng Quản trị về qui chế bồi dưỡng cán bộ.

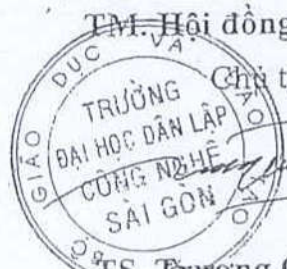
## QUYẾT ĐỊNH

- Điều 1. Ban hành "Quy định tạm thời về công tác bồi dưỡng đào tạo cán bộ" áp dụng trong nội bộ Trường Đại học Công nghệ Sài Gòn.
- Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.
- Điều 3. Hiệu trưởng, các Khoa, Phòng, Ban chức năng, các đơn vị trực thuộc, giảng viên, cán bộ, nhân viên trong Nhà Trường có trách nhiệm tổ chức thi hành quyết định này.

Nơi nhận :

- Như điều 3;
- TT Hội đồng Quản trị;
- Lưu Phòng HC-QT.

T.M. Hội đồng Quản trị  
Chủ tịch,  
  
TS. Trương Quang Mùi



TP.Hồ Chí Minh, ngày 26 tháng 11 năm 2006

## QUY ĐỊNH TẠM THỜI VỀ CÔNG TÁC BỒI DƯỠNG ĐÀO TẠO ĐỘI NGŨ CÁN BỘ

(Ban hành theo Quyết định số 61B/QĐ-DSG-HĐQT, ngày 27/11/2006  
của Chủ tịch Hội đồng Quản trị Trường Đại học Công nghệ Sài Gòn)

1. Đòi hỏi nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên, CB-CNV, và cán bộ quản lý của Trường Đại học Công nghệ Sài Gòn :

Đội ngũ cán bộ của Trường có nghĩa vụ và trách nhiệm trau dồi phẩm chất và năng lực, chuyên môn, nghiệp vụ để hoàn thành ngày một tốt hơn công việc được giao, chuẩn bị tiềm lực đảm nhận và hoàn thành những công việc có nội dung chất lượng cao hơn.

Nhà trường có trách nhiệm khuyến khích, tạo điều kiện thuận lợi cho đội ngũ cán bộ của Trường trong việc bồi dưỡng, đào tạo, hoặc tổ chức bồi dưỡng, đào tạo đội ngũ cán bộ và bố trí sắp xếp vị trí công tác xứng đáng với năng lực của từng người.

Nội dung công tác bồi dưỡng/đào tạo đội ngũ cán bộ được hiểu một cách toàn diện : từ phẩm chất đạo đức, giác ngộ chính trị, nhân văn, xã hội, đến năng lực chuyên môn, tính sáng tạo và hợp tác trong công việc chuyên môn.

2. Các phương thức bồi dưỡng/đào tạo bao gồm :

a) Bồi dưỡng thường xuyên trong công việc.

b) Chuyên đề ngắn hạn.

c) Nâng cấp, nâng bậc dài hạn, bao gồm các phương thức nâng một cấp học.

Nhà trường chịu trách nhiệm chính đối với hai phương thức b) và c). Nhà trường cũng luôn luôn khuyến khích cá nhân tự mình thu xếp, đầu tư cho cho việc đào tạo theo phương thức nâng cấp dài hạn.

3. Nguyên tắc cơ bản :

3.1. Nhà trường chịu trách nhiệm thường xuyên, tổ chức bồi dưỡng đội ngũ cán bộ của Trường qua việc tổ chức những chuyên đề ngắn liên quan trực tiếp đến việc

hoàn thành nhiệm vụ chính trị của Trường, cũng như bồi dưỡng chuyên môn/nghệ vụ do công tác đòi hỏi.

### 3.2. Đề xuất nội dung, phương thức và nhân sự được đào tạo :

3.2.1. Đối với phương thức chuyên đề ngắn hạn :

- Cấp Khoa, Phòng, Ban đề xuất và giải trình xuất phát từ nhu cầu công tác của đơn vị.
- Ban Giám hiệu quyết định và phê duyệt.

3.2.2. Đối với phương thức nâng bậc dài hạn :

- Ban Giám hiệu định hướng, Các Khoa, Phòng, Ban đề xuất và giải trình.
- Ban Giám hiệu trình Hội đồng Quản trị xem xét phê duyệt.

### 3.3. Nghĩa vụ và quyền lợi :

3.3.1. Về phía Nhà trường

- Đối với các chuyên đề trực tiếp liên quan đến việc hoàn thành nhiệm vụ chính trị của Trường : Nhà Trường chịu toàn bộ trách nhiệm tổ chức và kinh phí, giáo viên và CB-CNV có nghĩa vụ tham gia học tập, nghiên cứu và triển khai thực hiện.
- Đối với chuyên đề ngắn hạn do Ban Giám hiệu phê duyệt và phương thức nâng bậc dài hạn do Hội đồng Quản trị phê duyệt đưa trên các tiêu chí :
  - + Thời gian đã công tác tại trường.
  - + Hiệu quả công tác đã đóng góp.
  - + Nhu cầu công tác của Trường.

#### Nhà trường hỗ trợ :

- + Thời gian tham dự lớp cho đương sự.
- + Giảm ¼ số tiết chuẩn định mức đối với giáo viên và 1/3 đối với CB-CNV được học tập theo phương thức nâng bậc dài hạn.
- + ½ học phí trong giai đoạn đang dự lớp.
- + Phần học phí còn lại khi hoàn thành khóa học trong khuôn khổ thời gian định chuẩn của khóa học, được xác nhận của Ban tổ chức lớp học :
  - Hoàn thành xuất sắc (loại giỏi) : 50%
  - Hoàn thành tốt (loại khá) : 25%

- + Rút ngắn ½ thời gian nâng bậc định kỳ của ngạch lương đó theo Quy chế lương của Trường đối với từng trường hợp người được cử đi học hoàn thành xuất sắc yêu cầu (loại giỏi) và được chứng nhận của bộ phận tổ chức lớp học.

3.3.2. Về phía đương sự được cử đi đào tạo theo phương thức chuyên đề ngắn hạn và nâng bậc dài hạn :

- Trường hợp không hoàn thành được yêu cầu của lớp học: phải trả lại toàn bộ kinh phí mà Trường đã hỗ trợ.
- Trường hợp trễ ½ thời gian khoá học, chỉ được hỗ trợ ½ học phí của khoá học.
- Trường hợp hoàn thành đúng hạn và đầy đủ yêu cầu của khoá học :

- + Nhà trường trả học phí cho người học sau khi tốt nghiệp (nộp cho thư viện luận văn tốt nghiệp và 01 quyển sách chuyên ngành) :

- Kết quả học tập đạt loại giỏi : 100%
- Kết quả học tập đạt loại khá : 75%
- Kết quả học tập đạt loại trung bình : 50%

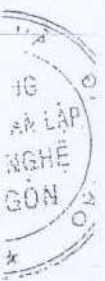
- + Cam kết làm việc cơ hữu tại Trường, sau khi kết thúc khoá học 02 năm đối với khoá học bậc Đại học; 03 năm đối với khoá học bậc Thạc sĩ và 05 năm đối với khoá học bậc Tiến sĩ.

- + Nếu thôi công tác ở Trường sớm hơn qui định này thì được coi như tự ý bỏ việc và phải bồi hoàn toàn bộ kinh phí đào tạo cho nhà trường.

#### 4. Quy trình và nội dung đề xuất bồi dưỡng/đào tạo nhân sự :

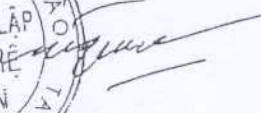
4.1. Tháng 7 hàng năm : các đơn vị trong Trường xem xét và lập văn bản (theo mẫu hướng dẫn) đề xuất.

4.2. Trong tháng 8 hàng năm HĐQT và Ban Giám hiệu sẽ phê duyệt kế hoạch bồi dưỡng và chọn nhân sự tham gia bồi dưỡng.



Ban Giám hiệu xem xét và trình HĐQT phê duyệt các trường hợp đào tạo theo phương thức nâng bậc dài hạn trong tháng 8 hằng năm.

Trên cơ sở được phê duyệt của HĐQT, Hiệu trưởng lập dự toán kinh phí và đưa vào kế hoạch tài chính của năm tài khoá kế sau.

TRƯỜNG ĐẠI HỌC DỤC VÀ CÔNG NGHỆ SÀI GÒN  
TM HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ  
Chủ tịch,  
  
TS. Trương Quang Mùi